



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI GENERALI  
 SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI  
 PO APPALTI DI BENI E SERVIZI

**REG. DET. DIR. N. 3041 / 2021**

Prot. Corr. **23/3-6/5-21 (8) - (4217)**

OGGETTO: Fornitura toner originali per Servizi vari del Comune di Trieste - Spesa complessiva euro 7.710,00 Iva e imprevedute incluse- SMART CIG ZF133E89D6.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che, a far data dal 01.08.2017, la competenza in merito all'acquisto accentrato di cancelleria e consumabili è stata trasferita alla P.O. Appalti di Beni e Servizi;

preso atto che sono pervenute richiesta di acquisto toner da parte del Servizio Immobiliare, del Servizio demografici, del Servizio edilizia privata e dagli Organi Istituzionali nelle quantità e tipologie indicate nell'allegato al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante;

ritenuto opportuno procedere mediante affidamento diretto all'acquisto sopraindicato, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, art. 36 - Contratti sotto soglia, comma 2, lettera a), trattandosi di una fornitura di valore inferiore a euro 40.000,00, nel rispetto del principio di rotazione degli operatori economici e previa indagine di mercato;

dato atto che in data 23/09/2021 si è provveduto ad inviare richiesta di preventivo a tre fornitori accreditati sul Mepa con finalità di indagine di mercato, ed in particolare a:

Di. Mat Solution s.r.l., Via Gasparri, 84 – 8110 Caserta;

Mida srl, Via Fermi, 18 – 37136 Verona;

Is Copy s.r.l., Via Flavia, 23 – 34100 Trieste;

preso atto che gli operatori economici hanno effettivamente trasmesso i preventivi richiesti, e conservati agli atti, il cui confronto viene esplicitato nella tabella sottostante:

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Benes	Tel: 040 675 8324	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Benes	Tel:	E-mail: <a href="mailto:francesca.benes@comune.trieste.it">francesca.benes@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Benes	Tel:	E-mail: <a href="mailto:francesca.benes@comune.trieste.it">francesca.benes@comune.trieste.it</a>	

TONER	<b>DI.MAT.</b> Prezzo a corpo Iva esclusa	<b>Mida srl</b> Prezzo a corpo Iva esclusa	<b>Is copy</b> Prezzo a corpo Iva esclusa
Servizio immobiliare	Euro 3.253,00 (* non disponibile Samsung codice MLT D203E)	Euro 2160,19	Euro 3181
Servizio demografici	Euro 1850	Euro 1421,4	Euro 1750
Servizio edilizia privata	Euro 799	Euro 579,9	Euro 882
Organi istituzionali	Euro 2367	Euro 1621,24	Euro 2110
<b>Totale offerta Iva esclusa</b>	<b>Euro 8269</b>	<b><u>Euro 5782,73</u></b>	<b>Euro 7923,00</b>

Dato atto pertanto che dal confronto prezzi il preventivo più conveniente è quello presentato dalla ditta Mida srl e pari ad euro 5.782,73 Iva esclusa;

Preso atto che nel frattempo la Po Appalti di Beni e Servizi per le esigenze di funzionamento di due postazioni dei propri uffici necessita di ulteriori:

- 5 pezzi - Samsung ML3310ND – codice MLT 205E;
- 1 pezzo - Samsung SL – M3820ND pro xpress – codice MLT – D203E;

e che pertanto in data 12/11/2021 ha chiesto alla ditta Mida la quotazione di queste tipologie di toner per poter integrare l'ordine di fornitura;

preso atto che la ditta Mida ha riscontrato in data 12/11/2021 indicando i seguenti prezzi;

- 5 pezzi - Samsung ML3310ND – codice MLT 205E euro 90,00 Iva esclusa cadauno, per un totale di euro 450,00 Iva esclusa;
- 1 pezzo - Samsung SL – M3820ND pro xpress – codice MLT – D203E euro 79,42 Iva esclusa cadauno;

e che pertanto il costo per la fornitura integrativa è pari ad euro 529,42 Iva esclusa;

dato atto di conseguenza che la spesa complessiva per fornitura in parola è pari ad euro 6.312,15 Iva esclusa a cui corrisponde una spesa di euro 7.700,82 Iva compresa;

dato atto che il contratto verrà stipulato mediante la piattaforma [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);

preso atto che è necessario assumere la spesa complessiva di euro 7710,00 (settemilasettecentodieci/00) comprensiva di Iva ed euro 9,18 di impreviste ai seguenti capitoli:

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Benes	Tel: 040 675 8324	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Benes	Tel:	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Benes	Tel:	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	

euro 2.635,43 cap, 56300;

euro 1.000,00 al cap, 13800;

euro 500,00 al cap, 1900;

euro 707,48 al cap,504000;

euro 1977,91 al cap,612400;

euro 889,18 al cap, 35000;

dato atto che il presente appalto è stato identificato dal sistema SIMOG dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) con il numero di SMART CIG **ZF133E89D6**;

dato atto che l'obbligazione, per complessivi euro 7.710,00 avrà scadenza nel 2021;

**la Deliberazione Consiliare n. 8 dd 31 marzo 2021, immediatamente eseguibile, con cui sono stati approvati il Documento unico di programmazione (DUP) - periodo 2021– 2023 e il Bilancio di previsione 2021- 2023,**

**delibera giuntale n.158 del 20/4/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2021-2023;**

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

richiamata la determinazione dirigenziale n. 5/2017 dd. 02.08.2017 della Dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale, riguardante il conferimento dell'incarico di responsabile della Posizione Organizzativa Appalti di Beni e Servizi a decorrere dal 01.08.2017, con competenza all'adozione di atti espressivi della volontà con effetti esterni e autorizzativi di spesa;

preso atto che con deliberazione giuntale n. 664 dd. 18.12.2017 sono state approvate le modifiche alla macrostruttura e ad alcune Posizioni Organizzative di cui alla deliberazione giuntale n. 308/2017 e che pertanto, a decorrere dal 01.01.2018, la P.O. Appalti di Beni e Servizi è incardinata nell'Area Servizi Generali – Servizio Appalti e Contratti;

preso atto che, con determinazione n. 1161 del Direttore del Servizio Appalti e Contratti, esecutiva il 15.03.2018, è stato individuato ufficialmente il RUP per tutte le procedure economiche di competenza nella Responsabile di P.O. Appalti di Beni e Servizi;

vista la deliberazione giuntale n. 17 del 24 gennaio 2019, immediatamente eseguibile, di riorganizzazione della struttura comunale e visto l'atto del Sindaco 377 dd 29.01.2019 di definizione degli incarichi aventi effetto dal 1° febbraio 2019;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Benes	Tel: 040 675 8324	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Benes	Tel:	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Benes	Tel:	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale,

### DETERMINA

1. per le ragioni esposte in premessa, che qui si intendono integralmente riportate, di affidare la fornitura di toner nelle quantità e tipologie indicate nell'allegato A alla presente determinazione (che ne costituisce parte integrante) a cui aggiungere n. 5 pezzi - Samsung ML3310ND – codice MLT 205E e n. 1 pezzo - Samsung SL – M3820ND pro xpress – codice MLT – D203E alla ditta Mida srl, Via Fermi, 18 – 37136 Verona al costo complessivo di euro 6.312,15 Iva esclusa a cui corrisponde una spesa di euro 7.700,82 Iva compresa;
2. dato atto che il contratto verrà stipulato mediante la piattaforma [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);
3. di impegnare la spesa di 7.710,00 (settemilasettecentodieci/00) comprensiva di Iva ed euro 9,18 di imprevedute ai seguenti capitoli di spesa:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2021	00056300	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER IL SERVIZIO GESTIONE E CONTROLLO DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE A CURA DELL'ECONOMATO	02358	U.1.03.01.02.006	00099	07260	N	2.635,43	2021:2635,43
2021	00013800	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER SERVIZI DEMOGRAFICI, - DECENTRAMENTO A CURA DELL'ECONOMATO	02460	U.1.03.01.02.006	00099	01862	N	1.000,00	2021:1000,00
2021	00001900	ALTRI BENI DI CONSUMO PER INTERVENTI VARI DI COMPETENZA DELLE CIRCOSCRIZIONI AMMINISTRATIVE A CURA DELL'ECONOMATO	02457	U.1.03.01.02.006	00002	02742	N	500,00	2021:500,00
2021	00504000	ALTRI BENI DI CONSUMO PER EDILIZIA PRIVATA ED EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA (URB. E	02367	U.1.03.01.02.006	00009	01593	N	707,48	2021:707,48
Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Benes				Tel: 040 675 8324		E-mail:		Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it	
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Benes				Tel:		E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it			
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Benes				Tel:		E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it			

		GESTIONE DEL TERRITORIO) A CURA DELL'ECONOMATO							
2021	00612400	ALTRI BENI DI CONSUMO PER L'ORGANIZZAZIONE A CURA DELL'ECONOMATO	02076	U.I.03.01.02.006	00099	04837	N	1.977,91	2021:1977,91
2021	00035000	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER L'ECONOMATO	02447	U.I.03.01.02.006	00099	01862	N	889,18	2021:889,18

4. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 (TUEL) e successive modifiche ed integrazioni, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
5. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata avrà scadenza nel 2021;
6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:  

anno 2021 – euro 7.710,00 (settemilasettecentodieci/00);
7. di autorizzare la liquidazione delle fatture, a fornitura eseguita, riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute.

Allegati:

Allegato A - quantita e tipologie toner.pdf

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
dott.ssa Francesca Benes

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Benes	Tel: 040 675 8324	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Benes	Tel:	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Benes	Tel:	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	